

УТВЕРЖДЕН:
постановлением администрации
города Магнитогорска

от 26.01.2023 № 4731-17

Глава города Магнитогорска

С.Н. Бердников



УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«Магнитогорский академический
драматический театр им. А.С. Пушкина»

Магнитогорск

2023

Вр-1591551

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальное автономное учреждение культуры «Магнитогорский академический драматический театр им. А.С. Пушкина» (далее - Автономное учреждение), создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

2. Официальное наименование Автономного учреждения на русском языке:

полное наименование: Муниципальное автономное учреждение культуры «Магнитогорский академический драматический театр им. А.С. Пушкина»; сокращённое наименование: МАУК «Магнитогорский академический драматический театр им. А.С. Пушкина».

3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение, прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

4. Местонахождение Автономного учреждения:

юридический адрес: 455044, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Ленина, 66;

почтовый адрес: 455044, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Ленина, 66.

5. Учредителем Автономного учреждения является муниципальное образование - город Магнитогорск (далее именуемое – муниципальное образование). Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования выполняет администрация города Магнитогорска (далее – Учредитель).

6. Местонахождение Учредителя:

юридический адрес: 455044 Челябинская область, г. Магнитогорск, проспект Ленина, 72;

почтовый адрес: 455044 Челябинская область, г. Магнитогорск, проспект Ленина, 72.

7. Автономное учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе администрации города, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением, штамп, бланки, а также другие средства индивидуализации.

8. Автономное учреждение для достижения целей своей деятельности от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

9. Автономное учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

10. Автономное учреждение руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления, принятыми в пределах их полномочий, постановлениями Учредителя и настоящим Уставом.

11. Учредитель утверждает Устав Автономного учреждения и изменения к нему в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12. Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

13. Автономное учреждение подотчетно:

1) Учредителю по вопросам целевого использования и сохранности переданного ему имущества;

2) иным органам и должностным лицам местного самоуправления по вопросам, относящимся к их компетенции.

14. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения, за исключением случаев, установленных законом. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

15. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и настоящим Уставом путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

16. Предметом деятельности Автономного Учреждения является создание, публичный показ и исполнение театральных постановок (показ спектаклей, организация гастролей, выездных спектаклей, проведение творческих вечеров, создание новых форм сценических зрелищ).

Основными целями деятельности Автономного учреждения являются:

1) формирование общей культуры населения города Магнитогорска;

2) развитие театра, как вида искусства и социального института;

3) пропаганды достижений театральной культуры;

4) удовлетворение духовных потребностей населения города Магнитогорска;

17. Основные задачи деятельности Автономного учреждения:

1) эффективно выполнять муниципальное задание по основным показателям, объемам и качеству муниципальных услуг;

2) развивать сотрудничество с российскими и зарубежными партнерами;

3) активно внедрять в деятельность Автономного учреждения традиционные и инновационные технологии арт-менеджмента и маркетинга, информационных продуктов и элементов фирменного стиля;

4) создавать условия для роста профессионального мастерства творческих работников;

5) создавать условия социального развития Автономного учреждения, совершенствовать систему оплаты труда сотрудников;

6) формировать и укреплять положительный имидж Автономного учреждения;

7) укреплять и развивать материальную базу Автономного учреждения;

8) формировать высокую корпоративную культуру Автономного учреждения.

18. Для достижения цели, указанной в пункте 16 настоящего Устава, Автономное учреждение осуществляет, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, следующие основные виды деятельности:

1) показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок);

2) создание спектаклей.

Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Автономного учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

19. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не относящиеся к основной деятельности, в том числе приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям:

1) проведение творческих встреч с ведущими актерами страны и гастролей других театров;

2) осуществление концертного обслуживания населения города Магнитогорска;

3) проведение фестивалей в различных областях культуры и искусства;

4) предоставление сценической площадки для проведения концертов, спектаклей, развлекательных мероприятий, ярмарок, выставок, семинаров;

5) изготовление, копирование и издание аудио и видеозаписей;

6) оказание рекламных услуг, в том числе размещение рекламы сторонних организаций на экране, расположенном на фасаде здания, в соответствии с законодательством о рекламе;

7) оказание гостиничных услуг;

8) осуществление издательской деятельности;

9) предоставление услуг по изготовлению и сдаче в аренду декораций, реквизита, театральных костюмов и театрального оборудования;

10) предоставление транспортных услуг;

11) показ фильмов;

12) сдача в аренду помещений Автономного учреждения с согласия Учредителя;

- 13) экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей театра;
- 14) приобретение, реализация и выдача новогодних подарков;
- 15) организация тематических выставок, театральных встреч, театральных уроков, игр, организация площадок культурно-развлекательного назначения, организация иной зрелищно-развлекательной деятельности;
- 16) организация культурно-массовых мероприятий без показа спектаклей.

20. Автономное учреждение осуществляет в порядке, установленном постановлением администрации города Магнитогорска, полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме

Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Собственник имущества Автономного учреждения не имеет прав на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закреплённого за Автономным учреждением имущества.

Цены (тарифы) на оказываемые платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, устанавливаются Учреждением самостоятельно в соответствии со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

21. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

22. Кроме указанного в п. 18 настоящего Устава муниципального задания и обязательств, Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента её получения и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

23. Автономное учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

24. Для выполнения уставных целей деятельности Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

1) заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ (оказание услуг), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и целями деятельности Автономного учреждения;

2) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя;

3) осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие закрепленного имущества, находящегося в оперативном управлении;

4) по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

5) открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе администрации города.

25. Автономное учреждение обязано:

1) выполнять утвержденные в установленном порядке показатели финансово-хозяйственной деятельности, составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

2) осуществлять только те виды деятельности, которые установлены настоящим Уставом;

3) выполнять муниципальное задание Учредителя;

4) нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;

5) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

6) вести учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности;

7) платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

8) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных, установленных законодательством выплат;

9) обеспечивать работников безопасными условиями труда, мерами социальной поддержки и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

10) осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

11) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

12) обеспечивать сохранность закрепленного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;

13) обеспечить открытость и доступность документов Учреждения, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

14) своевременно в установленном порядке представлять отчеты о своей деятельности уполномоченным органам и должностным лицам;

15) в пределах своих полномочий принимать меры по профилактике терроризма и экстремизма, а также меры в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории города Магнитогорска;

16) Автономное учреждение осуществляет меры охранной, пожарной и антитеррористической безопасности.;

17) проводить мероприятия для создания доступной (безбарьерной) среды для людей с ограниченными возможностями здоровья;

18) расходовать доведенные лимиты бюджетных обязательств в соответствии с требованиями законодательства в сфере закупок;

19) согласовывать с Наблюдательным советом совершение крупных сделок.

26. Автономное учреждение в порядке, установленном законодательством, выступает в качестве заказчика при осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

4. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

27. Имущество закрепляется за Автономным учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования, распоряжения им в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

28. Автономное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральными законами.

29. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в виде субсидий из бюджета города и иных не

запрещенных федеральными законами источников. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением Учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется

30. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

31. Автономное учреждение вправе с согласия своего Учредителя вносить имущество, указанное в пункте 30 настоящего Устава в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

32. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

33. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением или выделении средств на его приобретение.

Учредитель вправе изъять у Автономного учреждения излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное Учредителем за Автономным учреждением, либо приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, если иное не установлено федеральными законами.

Право оперативного управления имуществом прекращается у Автономного учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Автономного учреждения Учредителем.

34. Источниками формирования имущества Автономного учреждения в денежной форме и иных формах являются:

- 1) имущество, приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
- 2) имущество, приобретенное Автономным учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 3) недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением Учредителем;
- 4) регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- 5) добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- 6) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 7) доходы, получаемые от собственности Автономного учреждения;
- 8) гранты и субсидии на выполнение муниципального задания Учредителя для Автономного учреждения, связанные с осуществлением и вытекающие из целей Автономного учреждения его основных видов деятельности;
- 9) другие не запрещенные законом поступления.

35. Денежные средства и иное имущество, поступившее в Автономное учреждение и принадлежащее Автономному учреждению на праве оперативного управления, используются исключительно для достижения целей создания Автономного учреждения. Доведенные лимиты бюджетных обязательств учреждение расходует в соответствии с требованиями законодательства в сфере закупок.

36. Имущество, в том числе денежные средства, закрепляемое за Автономным учреждением при его создании, должно быть достаточным для обеспечения Автономному учреждению возможности осуществлять предусмотренную настоящим Уставом деятельность.

37. Автономное учреждение может самостоятельно приобретать необходимое имущество.

38. При осуществлении права оперативного управления имуществом Автономное учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состоянию имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

39. Отчуждать недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество остаточной стоимостью свыше 50 тысяч рублей, закрепленное за Автономным учреждением Учредителем или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, Автономное учреждение вправе с разрешения Учредителя, согласованного с постоянной комиссией Магнитогорского городского Собрания депутатов по муниципальной собственности и земельным отношениям.

Отчуждать иное особо ценное движимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением Учредителем или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, Автономное учреждение вправе с разрешения Учредителя.

Списание имущества, закреплённого на праве оперативного управления за Автономным учреждением, осуществляется Автономным учреждением на основании акта о списании имущества, утверждаемого руководителем Автономного учреждения после выхода постановления администрации города Магнитогорска «О согласовании решения о списании муниципального имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления».

40. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Крупная сделка, совершенная с нарушением вышеуказанных требований, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Автономного учреждения.

41. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого

имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

42. По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Автономного учреждения, на которое в соответствии с пунктом 41 Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

43. Управление Автономным учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

44. К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся следующие вопросы:

1) определение целей, утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;

4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

6) назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

7) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения;

8) рассмотрение и утверждение отчетности Автономного учреждения об исполнении муниципального задания;

9) принятие решения об отнесении имущества Автономного Учреждения к особо ценному движимому и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Автономным учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;

10) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или

участника;

11) осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения;

12) установление муниципального задания для Автономного учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;

13) представление на рассмотрение Наблюдательного совета Автономного учреждения предложений:

- о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения;
- об открытии и закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;
- об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

14) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

15) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

16) решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

45. Органами управления Автономного учреждения являются Наблюдательный совет Автономного учреждения, директор Автономного учреждения, Общее собрание работников Автономного учреждения.

46. Управление Автономным учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, осуществляется директором Автономного учреждения (далее – руководитель) на принципе единоначалия.

47. Компетенция руководителя Автономного Учреждения:

1) осуществляет руководство текущей деятельностью Автономного учреждения;

2) без доверенности действует от имени Автономного учреждения, представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях и организациях, судах, как в Российской Федерации, так и на территориях других государств;

3) управляет имуществом Автономного учреждения в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом;

4) принимает решения о командировках сотрудников;

5) принимает на работу и увольняет с работы работников Автономного учреждения, принимает решение о поощрении работников и (или) применяет дисциплинарные взыскания в соответствии с Трудовым кодексом;

6) заключает договоры от имени Автономного учреждения с юридическими и физическими лицами;

7) на основании действующего законодательства и настоящего Устава издаёт локальные нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию

Автономного учреждения, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;

8) распределяет обязанности между работниками Автономного учреждения;

9) утверждает структуру, штатное расписание Автономного учреждения по согласованию с Учредителем;

10) выдает доверенности на право представительства от имени Автономного учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;

11) вносит предложения Учредителю о создании обособленных подразделений;

12) утверждает должностные инструкции работников;

13) разрабатывает и осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности труда, правила по охране труда;

14) обеспечивает гарантированные условия труда, совместно с профсоюзным комитетом разрабатывает меры социальной защиты и помощи (в т. ч. медицинское страхование) своим работникам;

15) обеспечивает выполнение требований по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, организует воинский учёт граждан в соответствии с Федеральным Законом «О воинской обязанности и военной службе»;

16) совершает действия, направленные на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обороны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

17) в пределах своих полномочий принимает меры по профилактике терроризма и экстремизма, а также меры в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории города Магнитогорска;

18) обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

19) представляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

20) при осуществлении руководства деятельностью Автономного учреждения обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации;

21) представляет годовую бухгалтерскую отчетность учреждения Наблюдательному совету для утверждения;

22) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения после рассмотрения Наблюдательным советом;

23) утверждает регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;

24) выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие нормам действующего законодательства Российской Федерации.

48. Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

49. Отношения работников трудового коллектива Автономного учреждения регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

50. Общее собрание трудового коллектива Автономного учреждения является коллегиальным органом управления Автономного учреждения.

Общее собрание трудового коллектива Автономного учреждения состоит из всех работников Автономного учреждения, для которых оно является основным местом работы.

Председатель общего собрания трудового коллектива Автономного учреждения избирается большинством голосов путем простого открытого голосования.

Срок полномочий общего собрания трудового коллектива Автономного учреждения – бессрочно.

Общее собрание трудового коллектива Автономного учреждения не имеет право самостоятельно выступать от имени Автономного учреждения.

Трудовой коллектив вправе созывать Общее собрание трудового коллектива Автономного учреждения по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва собрания трудового коллектива Автономного учреждения может быть руководитель Автономного Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Автономного учреждения.

Общее собрание трудового коллектива правомочно решать находящиеся в его компетенции вопросы, если на нем присутствует более половины членов трудового коллектива Автономного учреждения. Решения на Общем собрании трудового коллектива Автономного учреждения принимаются большинством голосов, путем простого открытого или тайного голосования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

К компетенции Общего собрания трудового коллектива Автономного учреждения относятся:

- 1) принятие решения о необходимости заключения с руководителем Автономного учреждения коллективного договора;
- 2) рассмотрение, участие в разработке, заключение, изменение коллективного договора, контроль его исполнения;
- 3) заслушивание отчета представителей работников и руководителя Автономного учреждения о выполнении коллективного договора;

4) избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам или утверждает делегируемых представительным органом работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5) рассмотрение предложений по изменению Устава Автономного учреждения для внесения их на утверждение Учредителю;

6) выдвижение коллективных требований работников Автономного учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

Организационные и иные вопросы, относящиеся к деятельности Общего собрания трудового коллектива Автономного учреждения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются Положением об Общем собрании трудового коллектива Автономного учреждения, принятым на Общем собрании трудового коллектива, утвержденным руководителем Автономного Учреждения.

7. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

51. Наблюдательный совет Автономного учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе девяти членов.

52. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения устанавливается на 3 года.

53. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Автономного учреждения неограниченное число раз.

54. Руководитель Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного учреждения. Руководитель Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Автономного учреждения с правом совещательного голоса.

55. Членами Наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

56. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Автономного учреждения.

57. Члены Наблюдательного совета Автономного учреждения могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем автономного учреждения.

58. Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена Наблюдательного совета Автономного учреждения;

2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Автономного учреждения к уголовной ответственности.

59. Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены:

1) досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

60. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения.

61. Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

62. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения.

63. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу Наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

64. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

65. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

2) предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

8) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

66. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 ,7 и 8 пункта 65 настоящего Устава, Наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Автономного учреждения.

67. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 65 настоящего Устава, Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 65 настоящего Устава Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Автономного учреждения.

68. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 65 настоящего Устава, Наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения.

69. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 65 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

70. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 65 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

71. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 65 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Автономного учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях»,

72. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Автономного учреждения.

73. По требованию Наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения.

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

74. Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

75. Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Автономного учреждения, члена Наблюдательного совета Автономного учреждения или руководителя Автономного учреждения.

76. В заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

77. Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

78. Уставом Автономного учреждения предусматривается возможность учета, представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета Автономного учреждения, отсутствующего на его заседании по

уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом Автономного учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 65 настоящего Устава.

79. Каждый член Наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения.

80. Первое заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

9. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

81. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

82. Автономное учреждение обязано ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним Учредителем имущества в определенных Учредителем Автономного учреждения средствах массовой информации.

83. Контроль деятельности Автономного учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

84. Контроль эффективности использования и сохранности имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Учредителем.

85. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, Учредителю, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

86. Деятельность Автономного учреждения регламентируется приказами руководителя Автономного учреждения, положениями, правилами внутреннего трудового распорядка, инструкциями, иными локальными

актами, предусмотренными настоящим Уставом. Локальные акты Автономного учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, правовым актам органов и должностных лиц органов местного самоуправления, принятых в пределах их полномочий.

87. Деятельность Автономного Учреждения регламентируют следующие локальные акты:

- Приказы руководителя Автономного учреждения;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Коллективный договор;
- Правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Должностные инструкции;
- Иные локальные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

88. Сделки от имени Автономного учреждения совершаются руководителем Автономного учреждения или лицом, уполномоченным надлежаще оформленной доверенностью. Финансовые документы Автономного учреждения подписываются руководителем Автономного учреждения и бухгалтером, либо лицом, уполномоченным надлежаще оформленной доверенностью.

89. Исходящие документы оформляются на бланках Автономного учреждения.

90. Документы Автономного учреждения заверяются круглой печатью, которая находится у руководителя Автономного учреждения.

91. Номенклатура документации в Автономном учреждении ведется в соответствии с инструкциями по делопроизводству.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА

92. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

93. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

94. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-

культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

95. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

96. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" может быть обращено взыскание.

97. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.

12. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

98. Трудовые отношения работника и Автономного учреждения оформляются трудовым договором (контрактом) и регулируются действующим законодательством Российской Федерации о труде.

99. Форма, система и размер оплаты труда работников устанавливаются Автономным учреждением совместно с Учредителем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

100. Автономное учреждение обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда, осуществляет меры социальной защиты своих работников.

101. Автономное учреждение может самостоятельно устанавливать дополнительные социальные льготы для своих работников за счет собственных средств.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

102. Изменения и дополнения в Устав Автономного учреждения вносит и утверждает Учредитель.

103. Изменения и дополнения в Устав Автономного учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

В деле прошито и
пронумеровано

21/2023
фин. ш. ш.

Начальник отдела
делопроизводства

Соб. Е.В. Собецкая

26.07.2023



Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1027402235190,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.03.2025 за ГРН 2257401970340



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО

ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ

НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
города Магнитогорска

от 21.03.2025 № 1611-17

Глава города Магнитогорска

С.Н. Бердников

Изменение в Устав

Муниципального автономного учреждения культуры «Магнитогорский
академический драматический театр им. А.С. Пушкина»

Подпункт 7 пункта 19 раздела 2 Устава исключить.

Вр-2047838